



РН-ЗАПАД

ИНОСТРАННОЕ ОБЩЕСТВО
С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

УТВЕРЖДЕН

Приказом ИООО «РН-Запад»

от «04» ноября 2015 г. № 561

Введен в действие «04» ноября 2015 г.

КОДЕКС

ДЕЛОВОЙ И КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ ИООО «РН-ЗАПАД»

№ ПЗ-01.06 Р-0001 СП-6-00

ВЕРСИЯ 1.00

**МИНСК
2015**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ГЛАВНЫЕ ОРИЕНТИРЫ И ЦЕННОСТИ ОБЩЕСТВА	3
2. ВЗАИМНОЕ УВАЖЕНИЕ, ТОЛЕРАНТНОСТЬ И РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ	4
3. ЗАБОТА ОБ ИНТЕРЕСАХ И РЕПУТАЦИИ ОБЩЕСТВА.....	5
3.1. БЕРЕЖНОЕ ОТНОШЕНИЕ К ИМУЩЕСТВУ И АКТИВАМ	5
3.2. СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ.....	5
3.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СМИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ИНФОРМАЦИОННОМ ПРОСТРАНСТВЕ	5
4. БЕЗОПАСНОСТЬ, ОХРАНА ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	7
5. ОТНОШЕНИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ.....	8
5.1. ОРГАНЫ ВЛАСТИ	8
5.2. ОБЩЕСТВО И ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ.....	8
5.3. ДЕЛОВЫЕ ПАРТНЕРЫ, КЛИЕНТЫ И КОНКУРЕНТЫ.....	8
6. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ НАРУШЕНИЯ ПРИНЯТЫХ ПРАВИЛ И СТАНДАРТОВ	10
6.1. ПРОФИЛАКТИКА КОРПОРАТИВНОГО МОШЕННИЧЕСТВА И КОРРУПЦИИ	10
6.2. ПОДАРКИ И ИНАЯ ВЫГОДА	10
6.3. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.....	10
6.4. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ СЛУЧАЕВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛИЧНОЙ ВЫГОДЫ	11
6.5. ВЕДЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ И УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА	11
7. ПРИМЕНЕНИЕ КОДЕКСА	12
7.1. СОБЛЮДЕНИЕ НОРМ КОДЕКСА.....	12
7.2. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ.....	12
7.3. СОВЕТ ПО ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕ	12
8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ КОДЕКСА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	13

Права на настоящий ЛНД принадлежат ИООО «РН-Запад». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ИООО «РН-Запад».

1. ГЛАВНЫЕ ОРИЕНТИРЫ И ЦЕННОСТИ ОБЩЕСТВА

- ЛИДЕРСТВО** Мы стремимся к лидерству во всех аспектах нашей деятельности. Мы планируем будущее Общества, используя самые оригинальные идеи и новейшие технологии и не допуская ущерба для общества и окружающей среды.
- РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ** Мы достигаем поставленных целей и ставим перед собой новые амбициозные задачи, опираясь на профессионализм, дисциплину и взаимодействие, обеспечивая необходимый баланс интересов каждого работника и Общества в целом.
- ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ** Мы берем на себя ответственность за все, что говорим и делаем. Мы действуем последовательно и открыто по отношению к своим коллегам, клиентам и партнерам, неукоснительно выполняем взятые на себя обязательства.
- БЕЗОПАСНОСТЬ** Сохранение жизни и здоровья, обеспечение безопасности труда и окружающей среды являются нашим важнейшим приоритетом.

Эти ориентиры и ценности Общества требуют от каждого работника осознанной активности и инициативы. Кодекс деловой и корпоративной этики определяет единые правила и стандарты поведения в повседневной работе Общества.

Кодекс является внутренним документом, обязательным для соблюдения каждым руководителем и работником Общества.

Следование этим правилам и стандартам позволяет нам оставаться командой профессионалов, объединенных общими целями, культурой поведения и традициями, а также помогает поддерживать на должном уровне взаимопонимание как в самом Обществе, так и с деловыми партнерами и клиентами.

2. ВЗАИМНОЕ УВАЖЕНИЕ, ТОЛЕРАНТНОСТЬ И РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Главный актив Общества – ее сотрудники. Их высокий профессионализм является залогом успешной деятельности Общества. Именно поэтому Общество стремится создавать все необходимые условия для комфортной работы и реализации потенциала каждого из нас.

Общество придает большое значение формированию благоприятного психологического климата в трудовом коллективе. Доверие строится на взаимном уважении и терпимости по отношению друг к другу, независимо от должности, на следовании золотому правилу нравственности – «относись к другому так, как хочешь, чтобы относились к тебе».

Общество создает атмосферу взаимного уважения, где каждого из нас ценят за профессиональные навыки, знания и опыт, где созданы условия для реализации творческого потенциала всех сотрудников. Общество стремится к тому, чтобы всех сотрудников отличали приверженность ее интересам, высокий профессионализм, добросовестность, желание и умение работать в команде.

Все кадровые решения Общество принимает в строгом соответствии с Трудовым законодательством Республики Беларусь. Карьерный рост, развитие и мотивация основываются на наших профессиональных заслугах и результатах производственной деятельности.

Где бы ни вело свою деятельность Общество, его взаимодействие с населением, органами власти и общественными организациями нацелено на достижение понимания социальных, культурных, экологических и экономических особенностей. Общество действует в строгом соответствии с Всеобщей декларацией прав человека, согласно которой каждый должен обладать всеми провозглашенными в ней правами и свободами без какого бы то ни было различия, независимо от расы, цвета кожи, пола, возраста, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, имущественного, сословного или иного положения.

Общество не допускает никаких форм притеснения или дискриминации. В Обществе соблюдаются права каждого сотрудника на коллективное представительство интересов, в том числе профсоюзных организаций, исключая любую возможность возникновения враждебной, унижительной или оскорбительной для человеческого достоинства атмосферы.

3. ЗАБОТА ОБ ИНТЕРЕСАХ И РЕПУТАЦИИ ОБЩЕСТВА

Деловая репутация, авторитет, дальнейшее успешное и устойчивое развитие Общества зависят от каждого из нас. Об этом всегда следует помнить при общении с коллегами, деловыми партнерами, а также при размещении информации в интернете, взаимодействии со СМИ, при работе с конфиденциальной информацией и имуществом Общества.

3.1. БЕРЕЖНОЕ ОТНОШЕНИЕ К ИМУЩЕСТВУ И АКТИВАМ

Сохранность имущества, находящегося в собственности Общества и/или принадлежащего ей на иных основаниях, предусмотренных гражданским законодательством, является важной составляющей ее устойчивого развития и благосостояния. Имущество Общества включает в себя производственное оборудование, инструменты, оргтехнику, расходные материалы, объекты интеллектуальной собственности и другие средства производства, которые используются в повседневной работе.

Мы бережно относимся к имуществу и активам Общества, обеспечиваем их эффективное использование для достижения результатов с меньшими затратами.

Мы не используем имущество и активы Общества не по назначению, а также в личных целях или для извлечения личной выгоды.

3.2. СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Информация, содержащая коммерческую тайну, информация для служебного пользования, персональные данные и другие сведения о деятельности и развитии Общества во многом определяют ее конкурентоспособность на рынке. Разглашение сведений конфиденциального характера может нанести ущерб интересам и репутации Общества, поэтому обязанностью каждого из нас является защита таких сведений.

Мы придерживаемся следующих правил при обращении со сведениями конфиденциального характера:

- Сведения конфиденциального характера используются только в рамках выполнения служебных обязанностей и в соответствии с действующими корпоративными процедурами.
- Обязательства о неразглашении сведений конфиденциального характера должны выполняться и после завершения работы в Обществе (за исключением случаев, когда между сотрудником и Обществом имеются иные соглашения).
- Бережному и уважительному отношению подлежит не только корпоративная интеллектуальная собственность, но и информация, являющаяся собственностью партнеров, доступ к которой мы получаем при работе с ними. Использование интеллектуальной собственности Общества, в том числе разработанных ее сотрудниками инноваций, возможно только в интересах Общества.
- Работа со сведениями конфиденциального характера может производиться только с использованием сертифицированных технических средств защиты информации.

3.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СМИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ИНФОРМАЦИОННОМ ПРОСТРАНСТВЕ

Информационная политика Общества предусматривает размещение всей необходимой информации о ее деятельности в открытых источниках. В частности, такая информация находится в общем доступе на официальном сайте Общества <http://rn-west.by/>.

Если представитель какого-либо СМИ предлагает сотрудничество в той или иной форме по вопросам, касающимся деятельности Общества, необходимо сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

Интернет дает уникальные возможности для общения и обмена информацией. Разумный подход к использованию сотрудниками Общества интернета предусматривает соблюдение ряда правил:

- Никогда не размещать рабочие материалы и/или информацию о деятельности Общества в интернете.
- Не использовать корпоративную почту в личных целях.
- Не размещать в интернете фотографии, аудио- и видеозаписи с корпоративных мероприятий, рабочих мест и производственных объектов Общества.
- Не участвовать в обсуждении новостей Общества, решений руководства или сотрудников, а также информации, касающейся деловых партнеров и клиентов Общества.
- Выступать в качестве представителя Общества с заявлениями, комментариями, оценками только при наличии соответствующих полномочий.

4. БЕЗОПАСНОСТЬ, ОХРАНА ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Промышленная безопасность, охрана труда, здоровья и окружающей среды относятся к нашим основным приоритетам. Общество считает своим долгом обеспечить безопасные условия для сотрудников, партнеров и населения регионов, в которых ведет деятельность. Общество прилагает все усилия к тому, чтобы предотвращать несчастные случаи на производстве, аварийные ситуации и пожары, а при возникновении таковых – минимизировать их последствия.

При выполнении работ мы соблюдаем следующие обязательные условия:

- проходим необходимые обучение и инструктажи по соблюдению требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, оказанию первой помощи; подтверждаем соответствующую квалификацию и пригодность к выполнению работ по состоянию здоровья;
- до начала работ выявляем наличие опасных и вредных факторов, обеспечиваем необходимые меры предупреждения возможных нежелательных событий;
- до начала работ определяем действия на случай аварийной ситуации, пожара;
- получаем необходимые разрешения, обозначаем территорию проведения работ сигнальными лентами и/или знаками безопасности;
- применяем средства индивидуальной и коллективной защиты с учетом выявленных опасностей и требований к безопасному производству работ на объекте;
- не допускаем присутствия посторонних лиц и лиц в состоянии алкогольного или наркотического (токсического) опьянения;
- используем исправное оборудование, механизмы, инструменты и устройства безопасности, пригодные для конкретного вида работ;
- вмешиваемся в ситуации, когда работа выполняется небезопасно, и обязательно информируем непосредственного руководителя о любой ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

Общество рассматривает человеческую жизнь как высшую ценность, уделяет особое внимание поддержке здорового образа жизни и охране здоровья. На всей территории Общества действует запрет на хранение и употребление алкоголя и наркотических средств.

Наши высокие стандарты по обеспечению промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды обязательны для всех без исключения сотрудников, а также учитываются во взаимоотношениях с партнерами, в том числе подрядными организациями.

5. ОТНОШЕНИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

Партнерство, предусматривающее долгосрочные, плодотворные, доверительные и взаимовыгодные отношения с органами власти, общественностью, деловыми партнерами – один из важнейших ресурсов дальнейшего развития, обеспечивающих достижение стратегических целей Общества. При этом органы власти, общество и общественные организации, деловые партнеры, клиенты и конкуренты являются заинтересованными сторонами, внешними по отношению к Обществу.

5.1. ОРГАНЫ ВЛАСТИ

Работая в Республике Беларусь, Общество постоянно взаимодействует с органами власти, выстраивая с ними конструктивные отношения, руководствуясь при этом нормами применимого законодательства и высокими стандартами корпоративной и деловой этики. Это расширяет возможности Общества и способствует созданию благоприятных условий для развития бизнеса.

Общество соблюдает все требования законодательства, связанного с осуществлением предпринимательской деятельности, в полной мере уплачивает налоги и заработную плату, осуществляет профессиональное управление в области охраны здоровья персонала, безопасности труда и экологии.

Общество не участвует в финансировании деятельности политических партий и движений. Сотрудники информируют непосредственного руководителя о намерении участвовать в политической деятельности.

5.2. ОБЩЕСТВО И ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

ИООО «РН-Запад» является социально ответственным Обществом. Выстраивание открытых и прозрачных деловых отношений с общественностью рассматривается как один из приоритетов деятельности.

Общество с уважением относится к культурному наследию, традициям, правам населения и признает интересы общественных организаций в регионах, где осуществляет свою деятельность.

Успешное сотрудничество ИООО «РН-Запад» с обществом оказывает благотворное воздействие на развитие территорий – создаются новые рабочие места, растет благосостояние местного населения, более успешно решаются вопросы развития социальной сферы.

5.3. ДЕЛОВЫЕ ПАРТНЕРЫ, КЛИЕНТЫ И КОНКУРЕНТЫ

Общество строго соблюдает антимонопольное законодательство, обеспечивает потенциальным деловым партнерам открытый и равный доступ к процедурам закупки товаров, работ и услуг, нацеливает их на формирование лучшего предложения по качеству и цене. Общество гарантирует всем клиентам равноправный, конкурентный доступ к добываемым углеводородам и продуктам их переработки.

В процессе изучения рынка, выбора деловых партнеров и заключения договоров Общество уделяет особое внимание тому, чтобы:

- деловой партнер имел хорошую репутацию, обладал достаточным опытом, ресурсами и компетенциями;
- цена приобретаемых товаров, работ, услуг и иные существенные условия сделки соответствовали рыночному уровню;
- условия договора соответствовали всем применимым в данном случае требованиям и

нормам законодательства;

- отсутствовал конфликт интересов.

Мы уверены, что свободная конкуренция служит эффективному удовлетворению растущих запросов деловых партнеров, обеспечивает их платежеспособный спрос на более качественные продукты по конкурентным ценам.

Общество с уважением относится к конкурентам и взаимодействует с ними в соответствии с общепринятыми нормами деловой этики, соблюдая при этом требования антимонопольного законодательства тех стран, где осуществляет свою деятельность.

Работники Общества могут принимать участие в работе органов управления юридических лиц, не аффилированных с Обществом, только при его одобрении соответствующими органами управления Общества.

6. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ НАРУШЕНИЯ ПРИНЯТЫХ ПРАВИЛ И СТАНДАРТОВ

Общество работает исключительно в соответствии с требованиями законодательства.

Мы не допускаем никаких форм противозаконного ведения бизнеса, взяточничества, коррупции, торговли ценными бумагами с использованием инсайдерской информации, мошенничества или отмывания денег. При исполнении должностных обязанностей сотрудники руководствуются исключительно интересами Общества.

6.1. ПРОФИЛАКТИКА КОРПОРАТИВНОГО МОШЕННИЧЕСТВА И КОРРУПЦИИ

В повседневной деятельности Общество руководствуется белорусским законодательством по борьбе с коррупцией, принципами настоящего Кодекса, положениями политик Общества в области противодействия корпоративному мошенничеству и вовлечению в коррупционную деятельность, а также подтверждает свою приверженность мировым стандартам в области противодействия коррупции.

В Обществе ведется профилактика всех видов корпоративного мошенничества, искажения финансовой отчетности, коррупционных действий, хищений, умышленной порчи и иных злоупотреблений в отношении активов Общества.

Коррупционные действия – это предложение, дача, обещание, вымогательство или получение взяток, осуществление посредничества во взяточничестве, совершение платежей для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, иных ценностей, услуг или предоставления / получения необоснованной материальной или нематериальной выгоды от любых лиц / организаций или любым лицам / организациям, включая представителей государства, общественных органов, частных компаний и политических деятелей.

6.2. ПОДАРКИ И ИНАЯ ВЫГОДА

Подарки, приглашения на представительские мероприятия и оказание разного рода услуг деловым партнерам (или деловыми партнерами) могут способствовать развитию долгосрочных деловых отношений. Однако это не должно снижать нашу ответственность и профессиональные требования к сотрудничеству с потенциальными партнерами.

При принятии решения о возможности подарить или получить тот или иной подарок от делового партнера мы придерживаемся следующих правил:

- не принимаем (не дарим) подарки (в том числе в виде денег, ценных бумаг, драгоценных металлов и камней, займов, сертификатов и подарочных карт, скидок и услуг, предоставляемых не на общих основаниях), а также не посещаем мероприятия, которые могут привести к возникновению обязательств;
- эти правила распространяются также на наших близких лиц (супруга, совершеннолетних и несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных, полнородных и неполнородных братьев и сестер, родителей и усыновителей).

6.3. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Исполняя свои должностные обязанности и стремясь к достижению наивысших результатов, мы руководствуемся исключительно интересами Общества.

Конфликт интересов – это любые ситуации и обстоятельства, при которых частные интересы работника, его близких лиц противоречат или могут противоречить интересам Общества и, таким образом, влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение

работником своих обязанностей, в том числе на принятие решений в рамках выполнения должностных обязанностей, способных привести к причинению вреда, нарушению прав, законных интересов, утрате имущества и/или снижению деловой репутации Общества.

Мы стремимся не допускать конфликта интересов в Обществе. Соответственно, мы не должны:

- владеть долей участия, ценными бумагами делового партнера или конкурента Общества, привлекать от них займ или поручительство, входить в их органы управления, выступать их агентом или представителем, иметь иную финансовую заинтересованность в результатах деятельности тех или иных организаций с нарушением установленных Обществом требований по данным вопросам;
- иметь в непосредственном подчинении близких лиц или участвовать в продвижении их по службе в Обществе, оценке деятельности или определении компенсаций (в том числе заработной платы, премий и иных вознаграждений);
- использовать служебное положение в целях извлечения личной выгоды.

Во всех случаях ситуация, которая привела или может привести к конфликту интересов, должна быть урегулирована.

6.4. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ СЛУЧАЕВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛИЧНОЙ ВЫГОДЫ

В процессе работы мы часто сталкиваемся с информацией о деятельности Общества до того, как эта информация будет ею публично раскрыта.

К инсайдерской относится точная и конкретная информация, включенная Обществом в перечень сведений, раскрытие которых способно оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов Общества.

Владея такой информацией, мы не должны использовать ее для извлечения личной выгоды на рынке ценных бумаг. Кроме того, мы не должны передавать подобную информацию нашим близким или любым другим лицам.

6.5. ВЕДЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ И УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

Общество заинтересовано в укреплении своей репутации открытого и добросовестного участника рынка. Общество обеспечивает полноту, точность и достоверность данных, отражаемых в бухгалтерском учете и отчетности, в строгом соответствии с белорусским законодательством, а также принципами и правилами, установленными положениями настоящего Кодекса.

Общество придерживается определенных норм, которые в первую очередь предназначены для сотрудников, отвечающих за ведение и предоставление данных финансовой отчетности и управленческого учета:

- деловые операции полностью и точно отражаются в финансовых отчетах и иной учетной документации в соответствии с принципом прозрачности деятельности Общества;
- достоверность ведения и учета финансовой информации поддерживается строгим соблюдением процедур внутреннего контроля;
- хранение и использование учетной документации осуществляются в соответствии с требованиями действующих норм и законодательства.

7. ПРИМЕНЕНИЕ КОДЕКСА

7.1. СОБЛЮДЕНИЕ НОРМ КОДЕКСА

В повседневной деятельности мы соблюдаем правила и стандарты, установленные в настоящем Кодексе. Руководство Общества оказывает активную поддержку и демонстрирует приверженность законному и этичному ведению бизнеса в соответствии с принципами, изложенными в данном Кодексе, организует регулярные информационные кампании, соответствующее обучение персонала и другие мероприятия.

Каждый сотрудник несет ответственность за соблюдение этических норм. Порядок применения норм данного Кодекса обязателен для всех работников, независимо от занимаемой должности и положения в Обществе и устанавливается внутренними документами Общества.

7.2. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

В случае возникновения вопросов по применению и соблюдению изложенных в Кодексе принципов, правил и стандартов мы обращаемся к непосредственному руководителю.

Если вы усомнились в законности действий работников или деловых партнеров Общества, следует отправить сообщение по адресу 7111@rn-west.by или позвонить по короткому номеру для абонентов Velcom, MTS, Life 7111 или по телефону 8 801 100 71 11.

7.3. СОВЕТ ПО ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕ

Совет по деловой этике Общества является совещательным органом. Решения Совета, относящиеся к формированию деловой и корпоративной этики, исполнению законодательства, следованию правилам и процедурам корпоративного управления и внутреннего контроля, применяются органами управления и работниками Общества в своей повседневной деятельности. Совет по деловой этике действует на основании Положения Общества «О совете по деловой этике ИООО «РН-Запад».

Совет организует разработку Кодекса (изменений и дополнений), его рассмотрение и обсуждение сотрудниками Общества или их представителями.

Совет по деловой этике осуществляет поддержку структурных подразделений в вопросах применения и соблюдения положений Кодекса, принимает решения и разрабатывает рекомендации для работников и должностных лиц Общества по его использованию в повседневной жизни Общества, а также участвует в урегулировании конфликтов интересов.

8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ КОДЕКСА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Каждый сотрудник может вносить свои предложения по изменению Кодекса, направив их на электронный адрес 7111@rn-west.by.

Все они будут приняты к рассмотрению Советом по деловой этике Общества и направлены на утверждение. После введения Кодекса в действие, согласно с корпоративными процедурами, его положения являются обязательными для исполнения всеми работниками Общества.